

مدارک مورد نیاز جهت طرح‌های احداث، توسعه و بازسازی

۱. طرح توجیهی (فنی، مالی و اقتصادی).
۲. جواز تأسیس صادره از وزارتخانه ذیربط.
۳. سند مالکیت یا مدارک مربوط به واگذاری زمین محل اجرای طرح و کروکی آن.
۴. مجوزهای لازم مبنی بر بلامانع بودن اجرای طرح در زمین مورد نظر از ادارات ذیربط (محیط‌زیست، سرجنگلداری و غیره).
۵. نقشه‌های استقرار، اجرایی و معماری مربوط به کارهای ساختمانی طرح که به تأیید ارگانهای ذیربط رسیده باشد.
۶. قرارداد با مشاورین و پیمانکاران کارهای ساختمانی و قرارداد ساخت اسکلت فلزی "سوله" (در صورت موجود بودن).
۷. پروفرم‌های ماشین‌آلات و تجهیزات و دستگاههای تأسیساتی مورد نیاز طرح به همراه کاتالوگ اطلاعات فنی که مشخص کننده قدرت، ظرفیت و... آنها باشد.
۸. نقشه استقرار ماشین‌آلات در سالن تولید.
۹. پیش‌فاکتور ماشین‌آلات و دستگاههای تأسیساتی داخلی مورد نیاز طرح (ژنراتور، ترانسفورماتور، دیگ بخار، کمپرسور، منبع ذخیره آب و غیره) از شرکت‌های معتبر.
۱۰. ارائه موافقت و شرایط چگونگی تأمین برق و گاز و اعلام هزینه‌های مربوطه و نیز پروانه حفر چاه آب و بهره‌برداری از آن از سازمان‌های ذیربط.
۱۱. فتوکپی شناسنامه و مدارک تحصیلی و سوابق تجربی مدیران شرکت.
۱۲. اظهارنامه، شرکت‌نامه و اساسنامه شرکت که به تصدیق اداره ثبت شرکتها رسیده باشد.
۱۳. آگهی‌های تأسیس و آخرین تغییرات (مدیران، سهامداران و میزان سهام هر یک از آنها و امضاداران مجاز شرکت) و کلیه تغییرات در اساسنامه مندرج در روزنامه رسمی کشور.
۱۴. ارائه صورت‌های مالی (حسابرسی شده) و اظهارنامه‌های مالیاتی سه سال گذشته شرکت.
۱۵. تراز آزمایشی شرکت و تراز حسابهای منتهی به پایان ماه گذشته.
۱۶. جهت طرح‌های توسعه و تکمیل، ارائه گزارش ارزشیابی کارشناسان رسمی دادگستری مورد تأیید بانک، در خصوص ساختمان‌ها، ماشین‌آلات، تأسیسات و تجهیزات شرکت.
۱۷. پروانه بهره‌برداری از کارخانه. (جهت واحدهای موجود)
۱۸. پیش‌بینی شرکت جهت نحوه تأمین منابع مالی مورد نیاز طرح.
۱۹. برنامه زمانبندی اجرای طرح منطبق با زمان ساخت و راه‌اندازی ماشین‌آلات و تجهیزات.
۲۰. تکمیل پرسشنامه درخواست تسهیلات مالی (به پیوست).
۲۱. ارائه اصل فیش بانکی بابت هزینه کارشناسی